

Hà Nội, ngày 25 tháng 11 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lớp tập huấn phòng chống dịch sốt xuất huyết trong trường học

Căn cứ công văn số 2555/KSBT-SKMT& YTTH ngày 02/11/2022 của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật về việc tập huấn phòng chống bệnh sốt xuất huyết trong trường học;

Trước tình hình dịch bệnh sốt xuất huyết đang diễn biến phức tạp và gia tăng trong thời gian gần đây, Nhà trường phối hợp với Trung tâm kiểm soát bệnh tật Thành phố Hà Nội tổ chức lớp tập huấn kiến thức phòng chống dịch sốt xuất huyết cho viên chức lao động và HSSV cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

- Nâng cao nhận thức và kỹ năng phòng chống dịch sốt xuất huyết Dengue của cán bộ, giáo viên và HSSV trong trường.
- Góp phần làm tốt công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết trong Nhà trường và cộng đồng.

##### 2. Yêu cầu

- Viên chức, lao động và học sinh, sinh viên tham gia lớp học nghiêm túc, đầy đủ, đúng giờ.
- Các đơn vị trong Trường phối hợp thực hiện với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tổ chức buổi tập huấn đạt kết quả tốt.

#### II. NỘI DUNG

- 1. Nội dung tập huấn:** Tập huấn kiến thức phòng chống dịch sốt xuất huyết; kỹ năng phát hiện; diệt bọ gậy phòng chống dịch, bệnh sốt xuất huyết.
- 2. Thời gian tập huấn:** Từ 09h đến 10h30, thứ Năm ngày 01/12/2022.
- 3 Địa điểm tập huấn:** Tại phòng H505 trường Cao đẳng Điện tử- Điện lạnh Hà Nội.

**4. Đối tượng tham dự:**

- Cán bộ y tế, viên chức, lao động các phòng, khoa, trung tâm
- HSSV; đoàn viên, thanh niên; các thành viên trong đội xung kích diệt bọ gậy.

**5. Đơn vị tập huấn:** Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố Hà Nội**III. TỔ CHỨC- THỰC HIỆN****1. Phòng Tổ chức- Hành chính:**

Là đơn vị đầu mối triển khai Kế hoạch; phối hợp với Trung tâm kiểm soát bệnh tật thành phố Hà Nội tổ chức Lớp tập huấn.

**2. Phòng Công tác HSSV:**

Triệu tập 110 HSSV đang học trực tiếp tại Trường, HSSV nội trú tham gia Lớp tập huấn.

**3. Phòng Quản trị:** Chuẩn bị Hội trường H505, âm thanh và hỗ trợ kỹ thuật, chuẩn bị nước uống phục vụ Hội nghị.

**4. Trung tâm CNTT và truyền thông:**

- Chuẩn bị biển tiêu đề hội nghị, máy tính, máy chiếu, phong chiếu phục vụ Hội nghị tập huấn.
- Tuyên truyền hoạt động tập huấn trên các kênh thông tin truyền thông.

**5. Đoàn thanh niên:** Lập danh sách, đôn đốc 10 đoàn viên, thanh niên đại diện các câu lạc bộ, đội thanh niên xung kích diệt bọ gậy tham dự tập huấn.

**6. Các phòng, khoa, trung tâm:** Cử 01 người đại diện đơn vị tham dự. *tb***Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu;
- Các phòng, khoa, TT;
- Lưu: VT, TC.

**LƯU HIỆU TRƯỞNG****PHÓ HIỆU TRƯỞNG***Nguyễn Thị Tuyết Khanh*